**Statut Stowarzyszenia Hodowców, Miłośników i Ochrony Zwierząt „KOIRA”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Hodowców, Miłośników i Ochrony Zwierząt „KOIRA” i zwane jest w dalszej części niniejszego Statutu „Stowarzyszeniem”.

2. Stowarzyszenie działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 r., nr 20, poz. 104 z późn. zm.), a także postanowień niniejszego Statutu.

3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną po uprawomocnieniu się postanowienia o jego zarejestrowaniu.

4. Stowarzyszenie i jego terenowe jednostki organizacyjne mogą posługiwać się skróconą nazwą: Stowarzyszenie „KOIRA”.

5. Stowarzyszenie powołane jest na czas nieokreślony.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość: Rogowo.

2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Stowarzyszenie może należeć do organizacji krajowych oraz międzynarodowych o takich samych lub podobnych celach działania, a także dla realizacji celów statutowych działać na terenie innych państw z poszanowaniem polskiego i tamtejszego prawa.

4. Stowarzyszenie może współpracować z innymi podmiotami w związku z realizacją swoich celów statutowych.

5. Stowarzyszenie uprawnione jest do tworzenia terenowych jednostek organizacyjnych – Oddziałów Stowarzyszenia.

6. Oddział Stowarzyszenia może uzyskać osobowość prawną z chwilą uprawomocnienia się postanowienia o jego zarejestrowaniu po uprzednim podjęciu odpowiedniej uchwały przez Zarząd na zasadach określonych w Statucie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

§ 3

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy swoich członków, przy czym do prowadzenia swoich działań Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

§ 4

Stowarzyszenie może używać odznak, logo, flag, pieczęci oraz innych oznak identyfikacyjnych według wzorów określonych przez Zarząd oraz zgodnych z przepisami powszechnie obowiązującymi.

§ 5

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

**Rozdział II**

**Cele i sposoby ich realizacji**

§ 6

Celami działania Stowarzyszenia są:

1) działanie na rzecz poprawy zdrowia i warunków oraz ochrony życia zwierząt, w tym domowych, hodowlanych, gospodarskich oraz wolno żyjących;

2) działanie na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt, a w szczególności ich poszanowania, objęcia niezbędną ochroną oraz otoczenie opieką;

3) kształtowanie i wspieranie właściwych postaw ludzi wobec zwierząt;

4) przeciwdziałanie wszelkim bezprawnym aktom agresji wobec zwierząt, a w szczególności znęcaniu się nad zwierzętami;

5) działanie na rzecz szkoleń zwierząt, w tym zwłaszcza rasowych kotów i psów, a także ich właścicieli, hodowców oraz treserów;

6) wspieranie i krzewienie dobrych praktyk, w szczególności uwzględniających dobro zwierząt, wśród właścicieli, hodowców i treserów zwierząt;

7) prowadzenie działań mających na celu zrzeszanie się właścicieli, hodowców, treserów i miłośników zwierząt;

8) wspieranie nauk przyrodniczych, ekologii i działanie na rzecz ochrony środowiska;

9) prowadzenie działań mających na celu integrację i zrzeszanie się właścicieli, hodowców, treserów i miłośników zwierząt;

10) prowadzenie dokumentacji hodowlanej dla członków Stowarzyszenia zgodnie z istniejącymi przepisami prawa;

11) wspieranie członków Stowarzyszenia oraz ich zwierząt;

12) popieranie i upowszechnienie animaloterapii (w szczególności dogoterapii i felinoterapii) jako metody rehabilitacji w wybranych schorzeniach dzieci, młodzieży i dorosłych;

13) przeciwstawianie się nieprzemyślanemu rozmnażaniu psów i kotów;

14) wspieranie osób niepełnosprawnych;

15) promocja i organizacja wolontariatu;

16) promocja współpracy międzynarodowej w zakresie ochrony praw zwierząt.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1) organizowanie i wspieranie pomocy dla zwierząt będących w potrzebie, w szczególności poprzez zapewnienie pożywienia, leczenia i schronienia bezdomnym oraz wolno żyjącym zwierzętom;

2) organizowanie, prowadzenie i wspieranie różnego rodzaju form opieki nad bezdomnymi oraz wolno żyjącymi zwierzętami;

3) organizowanie, prowadzenie, wspieranie i współpraca ze schroniskami, lecznicami, klinikami i hotelami dla zwierząt, w szczególności wolno żyjących oraz bezdomnych zwierząt;

4) organizowanie, prowadzenie i wspieranie adopcji zwierząt, włącznie z poszukiwaniem stałych oraz tymczasowych domów adopcyjnych, a także dokonywaniem niezbędnych czynności przedadopcyjnych oraz poadopcyjnych;

5) organizowanie, prowadzenie oraz wspieranie działań mających na celu ograniczenie rozrodczości zwierząt, w szczególności wolno żyjących i bezdomnych kotów oraz psów, poprzez stosowanie zabiegów kastracyjnych oraz sterylizacyjnych;

6) podejmowanie prawem przewidzianych działań, w tym kontroli, interwencji oraz zawiadamiania odpowiednich instytucji państwowych i samorządowych, w zakresie ochrony dobra zwierząt;

7) wspieranie działań podejmowanych przez instytucje państwowe oraz samorządowe w zakresie stosowania, wdrażania i egzekwowania przepisów prawa dotyczących hodowli i szkoleń zwierząt oraz ochrony zwierząt i ich praw, włącznie z podejmowaniem inicjatyw w zakresie utworzenia nowych praw, zmiany już istniejących oraz uchylania dotychczas obowiązujących, a także współtworzeniem aktów prawnych w tym zakresie;

8) współpraca z instytucjami państwowymi, samorządowymi, pozarządowymi oraz międzynarodowymi w zakresie kynologii, felinologii, weterynarii i pokrewnych;

9) współpracowanie oraz udzielanie w granicach prawa pomocy instytucjom państwowym oraz samorządowym w zakresie ujawniania i ścigania sprawców przestępstw i wykroczeń przeciwko zwierzętom, włącznie ze składaniem zawiadomień o możliwości popełnienia przestępstw lub wykroczeń oraz uczestniczeniem w toczących się postępowaniach karnych;

10) przeprowadzanie prawem dozwolonej kontroli dobrostanu stanu zwierząt w hodowlach, schroniskach, ubojniach, gospodarstwach oraz transporcie;

11) organizowanie, prowadzenie, wspieranie i uczestniczenie w szkoleniach zwierząt, w tym zwłaszcza rasowych kotów i psów, a także ich właścicieli, hodowców oraz treserów;

12) organizowanie, prowadzenie i wspieranie hodowli zwierząt oraz schronisk dla zwierząt, włącznie z udzielaniem pomocy członkom stowarzyszenia w przypadku utworzenia przez nich lub rozbudowania własnej hodowli lub schroniska dla zwierząt;

13) organizowanie, prowadzenie i wspieranie zawodów, wystaw, pokazów, prezentacji itp. zwierząt rasowych, zwłaszcza kotów i psów, włącznie z nadawaniem i przyznawaniem zwierzętom oraz ich właścicielom, treserom i hodowcom tytułów, odznaczeń, nagród itp.;

14) upowszechnienie zooterapii, a zwłaszcza dogoterapii i felinoterapii, jako metody rehabilitacji;

15) prowadzenie placówek, świetlic środowiskowych oraz innych ośrodków, w których zooterapia praktykowana jest jako jedna z metod rehabilitacji;

16) organizowanie, prowadzenie i wspieranie turnusów, wycieczek i obozów rehabilitacyjnych;

17) prowadzenie ewidencji członków stowarzyszenia oraz ich zwierząt;

18) prowadzenie rejestru i dokumentacji hodowli zwierząt, w tym w szczególności kotów i psów rasowych, a także ras hybrydowych;

19) dokumentowanie pochodzenia zwierząt rasowych i ras hybrydowych, w  tym w szczególności kotów i psów;

20) wydawanie metryk oraz rodowodów zwierząt, w tym szczególności kotów i psów rasowych, a także ras hybrydowych;

21) prowadzenie rejestru metryk, rodowodów, przydomków hodowlanych i księgi rodowodowej zwierząt, w tym w szczególności kotów i psów rasowych, a także ras hybrydowych;

22) wspieranie członków stowarzyszenia oraz ich zwierząt, włącznie z hodowlami;

23) wspieranie osób niepełnosprawnych będących opiekunami zwierząt;

24) wspieranie podmiotów, których celem jest rehabilitacja społeczna oraz zawodowa osób z dysfunkcjami zdrowotnymi, w szczególności niepełnosprawnych, niewidomych, upośledzonych itd., i rehabilitacja ta przeprowadzana jest z wykorzystaniem wyszkolonych w tym celu zwierząt;

25) organizowanie i wspieranie zajęć, w tym zwłaszcza rehabilitacyjnych czy terapeutycznych, przy wykorzystaniu wyszkolonych w tym celu zwierząt;

26) edukowanie właścicieli, hodowców oraz treserów zwierząt w zakresie prawidłowego postępowania ze zwierzętami;

27) popularyzację wiedzy z zakresu celów Stowarzyszenia;

28) organizowanie imprez, konferencji, konkursów, kursów, pokazów, seminariów tematycznych, szkoleń, zebrań itp. z zakresu celów Stowarzyszenia;

29) udzielanie pomocy, w tym finansowej, innym podmiotom organizującym imprezy, konferencje, konkursy, kursy, pokazy, seminaria tematyczne, szkolenia, zebrania itp. z zakresu celów Stowarzyszenia;

30) prowadzenie badań oraz sporządzanie analiz, ekspertyz, opinii, prognoz, raportów z zakresu celów Stowarzyszenia;

31) wspieranie, w tym finansowe, innych podmiotów prowadzących badania oraz sporządzających analizy, ekspertyzy, opinie, prognozy, raporty z zakresu celów Stowarzyszenia;

32) organizowanie, prowadzenie i wspieranie wolontariatu;

33) organizowanie, prowadzenie i wspieranie działalności charytatywnej;

34) organizowanie, prowadzenie i wspieranie zbiórek publicznych;

35) prowadzenie działalności reklamowej, marketingowej, informacyjnej, promocyjnej i podobnych zgodnych z celami Stowarzyszenia, w szczególnej za pośrednictwem Internetu;

36) organizowanie i prowadzenie punktów informacyjnych;

37) współpracę z mediami;

38) udział w postępowaniach toczących się przed organami administracji publicznej oraz sądami, obejmującymi cele Stowarzyszenia;

39) współpracę z organami administracji publicznej, w tym również poprzez przygotowywanie i opiniowanie aktów prawnych;

40) współpracę z innymi podmiotami, zwłaszcza pozarządowymi organizacjami krajowymi oraz międzynarodowymi, realizującymi takie same lub podobne cele statutowe;

41) udzielanie członkom Stowarzyszenia oraz innym osobom porad oraz konsultacji z zakresu celów Stowarzyszenia;

42) podejmowanie innych niezbędnych czynności dla prawidłowego realizowania celów Stowarzyszenia.

2. Działania określone w ust. 1 stanowią - w przypadku spełnienia przesłanek określonych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - działalność pożytku publicznego. Działania te realizowane są w ramach działalności nieodpłatnej albo odpłatnej pożytku publicznego.

**Rozdział III**

**Członkowie Stowarzyszenia**

§ 8

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1) zwyczajnych;

2) wspierających;

3) honorowych.

2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne oraz prawne, przy czym osoby prawne mogą być wyłącznie członkami wspierającymi.

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która:

1) posiada obywatelstwo polskie lub miejsce zamieszkania na terytorium RP;

2) ukończyła 16 lat;

3) nie jest pozbawiona praw publicznych;

4) złożyła deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia w formie pisemnej lub dokumentowej (np. e-mail, sms);

5) akceptuje cele Stowarzyszenia i zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Statutu oraz innych aktów wewnętrznych wydanych na jego podstawie;

6) zapłaciła składkę członkowską.

2. Decyzję o przyjęciu do Stowarzyszenia w charakterze członka zwyczajnego podejmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania deklaracji przystąpienia.

3. Członek zwyczajny, któremu odmówiono przystąpienia do Stowarzyszenia, uprawniony jest złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownej uchwały, złożonego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest podczas najbliższego Walnego Zebrania Członków, którego uchwała jest ostateczna.

4. Przyjęcie do Stowarzyszenia osoby niepełnoletniej w charakterze członka zwyczajnego wymaga zgody jego rodzica lub opiekuna prawnego.

5. Członek zwyczajny nabywa czynne i bierne prawo wyborcze w dniu podjęcia uchwały o przyjęciu go do Stowarzyszenia i opłaceniu wszelkich wymaganych składek członkowskich.

6. Czynne prawo wyborcze członkowie Stowarzyszenia realizują osobiście albo poprzez pełnomocnika.

§ 10

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:

1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia (bierne i czynne prawo wyborcze) – z zastrzeżeniem § 9 ust. 5 in fine niniejszego Statutu;

2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu Członków, a także we właściwym Walnym Zebraniu Członku Oddziału – jeżeli został ustanowiony;

3) korzystać z dorobku Stowarzyszenia;

4) zgłaszać skargi, uwagi oraz wnioski, a także zwracać się z zapytaniami w zakresie działalności Stowarzyszenia oraz członków organów władz Stowarzyszenia;

5) brać udział w imprezach, konferencjach, konkursach, kursach, pokazach, seminariach tematycznych, szkoleniach i zebraniach organizowanych przez Stowarzyszenie – na zasadach określonych przez Zarząd;

6) posługiwać się legitymacją, odznaką oraz innymi oznakami identyfikacyjnymi Stowarzyszenia;

7) wnioskować o przyznanie i odebranie członkowstwa honorowego;

8) brać udział w posiedzeniach organów Stowarzyszenia, które dotyczą zainteresowanego członka;

9) zaskarżać do Walnego Zebrania Członków uchwały o skreśleniu z listy członków/wykluczenia ze stowarzyszenia;

10) korzystać z poleceń oraz rekomendacji Stowarzyszenia;

11) korzystać z pomocy Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;

12) korzystać z innych możliwości działania, jakie Stowarzyszenie stwarza swoim członkom.

2. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

1) przestrzegać przepisów Statutu oraz wydanych na jego podstawie aktów wewnętrznych;

2) aktywnie przyczyniać się do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;

3) brać udział w działalności Stowarzyszenia;

4) należycie opłacać składki z tytułu członkowstwa w Stowarzyszeniu;

5) należycie wykonywać zadania, które zostały powierzone poszczególnym członkom przez władze Stowarzyszenia;

6) przestrzegać zasad koleżeństwa i dobrych obyczajów;

7) dbać o dobre imię Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być osoba fizyczna lub prawna, która zobowiąże się do czynienia określonych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, w szczególności w postaci pomocy finansowej, merytorycznej oraz rzeczowej.

2. Minimalną wartość świadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa Zarząd w drodze uchwały.

3. Członkowi wspierającemu przysługują prawa określone w § 10 ust. 1 pkt 3-6, 8, 10-12.

4. Członek wspierający posiada obowiązki określone w § 10 ust. 2.

5. Decyzję o przyjęciu do Stowarzyszenia w charakterze członka wspierającego podejmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania deklaracji przystąpienia.

6. Członek wspierający, któremu odmówiono przystąpienia do Stowarzyszenia, uprawniony jest złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania stosownej uchwały, złożonego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest podczas najbliższego Walnego Zebrania Członków, którego uchwała jest ostateczna.

7. Członek wspierający może brać udział w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.

8. Członek wspierający będący osobą prawną działa poprzez swojego przedstawiciela.

§ 12

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

2. Członkiem honorowym staje się po uzyskaniu zgody kandydata na członka honorowego oraz podjęciu uchwały przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu, Zarządu Oddziału lub co najmniej 7 członków Stowarzyszenia.

3. Członek honorowy posiada wszystkie uprawnienia członka zwyczajnego oraz jest zwolniony z obowiązku ponoszenia jakichkolwiek należności na rzecz Stowarzyszenia, włącznie ze składkami członkowskimi. Zarząd może w drodze uchwały przyznać członkom honorowym inne uprawnienia.

4. Członek honorowy posiada obowiązki określone w § 10 ust. 2 pkt 1-3, 5-7.

§ 13

1. Członkowstwo w Stowarzyszeniu ustaje w wyniku:

1) złożenia przez członka Stowarzyszenia Zarządowi w formie pisemnej lub dokumentowej (np. e-mail, sms) oświadczenia o rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszeniu;

2) śmierci członka będącego osobą fizyczną;

3) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną;

4) utraty praw publicznych w przypadku osoby fizycznej;

5) utraty praw obywatelskich oraz zaprzestania zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku obywatela polskiego;

6) zaprzestania zamieszkiwania na terytorium RP w przypadku cudzoziemca;

7) wykluczenia przez Zarząd następującego wskutek:

a) nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu oraz wydanych na jego podstawie aktów wewnętrznych,

b) podejmowania przez członka działań na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków,

c) nieusprawiedliwionego niepodejmowania przez członka zwyczajnego aktywności na rzecz Stowarzyszenia przez okres co najmniej 6 miesięcy,

d) nieusprawiedliwionego zalegania przez członka z płatnościami z tytułu składki członkowskiej lub innych zobowiązań wobec Stowarzyszenia przez okres przekraczający 3 miesiące; przed podjęciem uchwały o wykluczeniu członka Zarząd zobowiązany jest wystosować jednokrotne wezwanie do zapłaty zaległości.

2. Ustanie członkowstwa określone w ust. 1 pkt 1-6 stwierdza Zarząd, skreślając członka z listy członków w drodze uchwały.

3. Wykluczenie ze Stowarzyszenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 lit. a-d, następuje w drodze uchwały Zarządu po uprzednim odebraniu wyjaśnień od członka w formie ustnej, pisemnej lub dokumentowej (np. e-mail, sms).

4. W terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu o wykluczeniu lub skreśleniu ze Stowarzyszenia, doręczonej wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o prawie odwołania się, członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, złożone za pośrednictwem Zarządu.

5. Odwołanie od uchwały o wykluczeniu rozstrzyga najbliższe Walne Zebranie Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna. Do chwili uprawomocnienia się uchwały o wykluczeniu członka członkowstwo w Stowarzyszeniu ulega zawieszeniu, przez co należy rozumieć zawieszenie praw i obowiązków członka, którego dotyczy wykluczenie, z wyjątkiem obowiązków opłacania składek członkowskich oraz przestrzegania Statutu i innych aktów wewnętrznych Stowarzyszenia, a także dbałości o dobre imię Stowarzyszenia i jego członków.

6. Wykluczony ze Stowarzyszenia członek uprawniony jest do złożenia wniosku o ponowne przystąpienie do Stowarzyszenia po upływie 3 lat od dnia uprawomocnienia się uchwały o wykluczeniu go ze Stowarzyszenia.

**Rozdział IV**

**Władze naczelne Stowarzyszenia**

§ 14

Władzami naczelnymi stowarzyszenia są:

1) Walne Zebranie Członków (Zebranie Delegatów);

2) Zarząd;

3) Komisja Rewizyjna.

§ 15

1. Kadencja wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 4 lata. Tę samą funkcję we władzach Stowarzyszenia można pełnić nie więcej niż przez dwie kadencje.

2. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów spośród członków posiadających bierne prawo wyborcze. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego. Szczegółowy tryb wyboru Zarządu i Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków określa regulamin Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

3. Członkowie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej sprawują swoje obowiązki do dnia podjęcia uchwały o powołaniu odpowiednio nowego Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, chyba że Walne Zebranie Członków postanowi inaczej.

4. W przypadku gdy skład wybieralnych władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu. W pozostałych przypadkach przeprowadzane są wybory uzupełniające.

4. Posiedzenia wszystkich władz Stowarzyszenia mogą odbywać się z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

5. Uchwały władz Stowarzyszenia mogą być podejmowane w trybie obiegowym. Projekt uchwał podejmowanych w trybie obiegowym należy sporządzić w formie pisemnej lub dokumentowej (np. e-mail, sms) oraz doręczyć wszystkim uprawnionym członkom.

6. Nie można łączyć pełnienia funkcji członka Zarządu z innymi funkcjami w organach kontrolnych.

**Walne Zebranie Członków**

§ 16

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne oraz nadzwyczajne.

3. Uprawnieni do uczestniczenia na Walnym Zebraniu Członków są:

1) członkowie zwyczajni oraz honorowi – z głosem stanowiącym;

2) członkowie wspierający oraz zaproszeni goście – z głosem doradczym.

4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący, wybrany każdorazowo na każde zebranie w głosowaniu jawnym. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

5. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze oraz raz na 4 lata jako sprawozdawczo-wyborcze, do dnia 30 czerwca, zawiadamiając członków Stowarzyszenia o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania. Zawiadomienie o zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Zarząd wystosowuje listem poleconym lub pocztą elektroniczną (na wniosek członka złożony w formie pisemnej lub dokumentowej). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a zwłaszcza w razie niemożności ustalenia miejsca zamieszkania lub adresu poczty elektronicznej, Zarząd uprawniony jest zawiadomić członka w formie ustnej.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie.

7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie Komisji Rewizyjnej;

3) na pisemny wniosek co najmniej ¼ ogólnej liczby członków zwyczajnych oraz honorowych Stowarzyszenia.

8. W terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku lub żądania, o których mowa w ust. 7 pkt 2-3, Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członków Stowarzyszenia o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania. Jeżeli zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków następuje z inicjatywy Komisji Rewizyjnej lub członków Stowarzyszenia, zobowiązani są oni do przedstawienia proponowanego porządku obrad. Zawiadomienie o Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Zarząd wystosowuje listem poleconym lub pocztą elektroniczną (na wniosek członka złożony w formie pisemnej lub dokumentowej). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a zwłaszcza w razie niemożności ustalenia miejsca zamieszkania lub adresu poczty elektronicznej, Zarząd uprawniony jest zawiadomić członka w formie ustnej.

9. W przypadku niewywiązania się przez Zarząd z obowiązków, o których mowa w ust. 5, 7 pkt 2-3 oraz 8, upoważniona do zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków jest Komisja Rewizyjna.

10. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

11. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu Członków nie będzie uczestniczyć co najmniej połowa członków Stowarzyszenia, w drugim terminie uchwały mogą być podjęte zwykłą większością głosów obecnych członków.

12. Drugi termin głosowania powinien być wyznaczony nie wcześniej niż po upływie 30 minut po pierwszym terminie głosowania.

13. Każdemu członkowi uprawnionemu do głosowania przysługuje jeden głos.

14. Z obrad Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, podpisany przez Przewodniczącego oraz protokolanta – jeżeli został powołany.

§ 17

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

) uchwalenie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian;

) wytyczanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;

) wybieranie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;

) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, a w szczególności sprawozdania finansowego oraz z działalności Stowarzyszenia;

) udzielanie lub odmowa udzielenia Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;

) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków;

) uchwalanie regulaminu Zebrania Delegatów;

) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;

) rozpatrywanie skarg, uwag oraz wniosków zgłoszonych przez członków lub pozostałe władze Stowarzyszenia;

) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych;

) uchwalenie regulaminów określających szczegółową organizację pracy oraz sposób działania pozostałych władz naczelnych Stowarzyszenia oraz Oddziałów;

) nadawanie i odbieranie członkowstwa honorowego;

) ustanawianie i przyznawanie medali, nagród, odznak, upominków, wyróżnień oraz tytułów;

) podjęcie uchwały o przystąpieniu Stowarzyszenia do innych organizacji;

) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i sposobie przeznaczenia jego majątku;

) podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz.

**Zebranie delegatów**

§ 18

1. W przypadku gdy liczba członków przekroczy 200, najbliższe Walne Zebranie Członków uprawnione jest podjąć decyzję o zastąpieniu Walnego Zebrania Członków Zebraniem Delegatów.

2. Delegaci wybierani są przez Walne Zebranie Członków w proporcji jeden delegat na co najmniej 10 członków, przy czym liczba delegatów nie może przekroczyć 200.

3. Mandat delegata obowiązuje do czasu nowych wyborów.

4. Szczegółowy tryb wyboru delegatów określi regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

5. Do praw, obowiązków oraz ustroju Zebrania Delegatów stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące Walnego Zebrania Członków .

**Zarząd**

§ 19

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia, reprezentuje go na zewnątrz oraz ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Zarząd składa się z 3 do 9 osób, w tym prezesa oraz co najmniej jednego wiceprezesa.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 3 miesiące. Posiedzenia zwołuje prezes lub pod jego nieobecność – wiceprezes, zawiadamiając pozostałych członków Zarządu listem poleconym, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 7 dni przed datą zaplanowanego posiedzenia.

4. Posiedzenie Zarządu może zwołać również co najmniej 2 członków Zarządu innych niż prezes Zarządu, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Rewizyjna.

5. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział członkowie Komisji Rewizyjnej oraz zaproszeni goście.

6. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją na zasadach i w wysokości określonej uchwałą Walnego Zebrania Członków.

7. Członkowstwo w Zarządzie ustaje w wyniku śmierci, rezygnacji, zakończenia kadencji, ustania członkowstwa w Stowarzyszeniu lub odwołania przez Walne Zebranie Członków.

8. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w jej uchwale lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§ 20

Do kompetencji Zarządu należy:

1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;

2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;

3) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków;

4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;

5) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia;

6) rozpatrywanie i zatwierdzenie preliminarzy budżetowych Oddziałów;

7) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, w tym poprzez jego nabywanie, zbywanie oraz obciążanie;

8) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia;

9) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia darowizn, spadków i zapisów;

10) utworzenie, wyposażenie i administrowanie biurem, a także uchwalanie jego regulaminu;

11) powoływanie i rozwiązywanie stałych lub doraźnych zespołów i grup roboczych wraz z określeniem ich organizacji, kompetencji i zadań;

12) zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz zawieranie umów cywilnoprawnych;

13) sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia oraz finansowego;

14) uchwalanie składek członkowskich oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, a także ich wysokości oraz formy i sposobu poboru;

15) udzielanie pełnomocnictw do załatwiania spraw Stowarzyszenia;

16) przyjmowanie, wykluczanie i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia;

17) wnioskowanie o przyznanie i odebranie członkowstwa honorowego;

18) prowadzenie dokumentacji członkowskiej oraz określanie jej wzoru;

19) podejmowanie decyzji w zakresie prowadzenia przez Stowarzyszenia nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego;

20) rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami związanych z członkowstwem w Stowarzyszeniu;

21) organizowanie i prowadzenie imprez, konferencji, konkursów, kursów, pokazów, seminariów tematycznych, szkoleń, zebrań itp. z zakresu celów Stowarzyszenia;

22) powoływanie, rozwiązywanie, łączenie i dzielenie terenowych jednostek organizacyjnych (Oddziałów), określenie ich zasięgu działania, siedziby, a także zakresu kompetencji;

23) koordynowanie i nadzorowanie terenowych jednostek organizacyjnych – oddziałów;

24) zawieszanie w czynnościach Zarządu Oddziału w przypadku stwierdzenia prowadzenia przez niego działalności niezgodnej z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, Statutem oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;

25) zawieszanie uchwał i innych aktów wewnętrznych Zarządu Oddziału w przypadku ich niezgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;

26) powoływanie Zarządu Komisarycznego w miejsce Zarządu Oddziału na zasadach określonych w § 28 ust. 8-10 niniejszego Statutu;

27) unieważnianie Walnych Zebrań Oddziału lub podjętych przez nie uchwał w przypadku niezgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, Statutem i innym aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia;

28) składanie wniosków w sprawach Stowarzyszenia do Walnego Zebrania Członków, włącznie z inicjatywą uchwałodawczą;

29) decydowanie o nawiązaniu współpracy przez Stowarzyszenie z innymi podmiotami w związku z realizacją celów statutowych;

30) wymierzanie w drodze uchwały kar członkom Stowarzyszenia.

§ 21

Uchwały Zarządu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Zarządu. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos prezesa. Zarząd może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

**Komisja Rewizyjna**

§ 22

1. Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia (organ kontrolny).

2. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej 3 członków, w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu Komisji.

3. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 1 rok. Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:

1) pełnić funkcji członka Zarządu, Zarządu Oddziału lub Komisji Rewizyjnej Oddziału;

2) pozostawać z członkami Zarządu lub Zarządu Oddziału w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, a także w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa oraz podległości służbowej;

3) być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym, a także żądać od członków, organów i pracowników Stowarzyszenia złożenia wyjaśnień w zakresie spraw objętych kontrolą.

6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo z tytułu pełnionej funkcji otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

7. Członkowstwo w Komisji Rewizyjnej ustaje w wyniku śmierci, rezygnacji, zakończenia kadencji, ustania członkowstwa w Stowarzyszeniu lub odwołania przez Walne Zebranie Członków.

§ 23

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia, w szczególności gospodarki finansowej oraz majątkowej;

2) ocena pracy Zarządu, w tym sprawozdań i bilansu, a także występowanie do Zarządu oraz Walnego Zebrania Członków z uwagami, wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi;

3) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Zarządowi;

4) wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków;

5) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków na zasadach określonych w § 16 ust. 9 niniejszego Statutu;

6) zwoływanie posiedzenia Zarządu w szczególnie uzasadnionych przypadkach;

7) sporządzanie sprawozdań ze swoich działań i przedstawienie ich na Walnym Zebraniu Członków;

8) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o odwołanie całego Zarządu lub poszczególnych jego członków w przypadku bezczynności całego Zarządu lub poszczególnego członka.

§ 24

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos przewodniczącego. Komisja Rewizyjna może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

**Terenowe jednostki organizacyjne Stowarzyszenia – oddziały oraz ich władze**

§ 25

1. Terenowymi jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia są Oddziały.

2. Oddziały powstają, dzieli się je oraz łączy na podstawie uchwały Zarządu, określającej w niej w szczególności nazwę, zasięg terytorialny oraz siedzibę władz Oddziału. W tym celu wymagany jest wniosek co najmniej 7 członków zwyczajnych.

3. Zarząd rozwiązuje Oddział w drodze uchwały w przypadku:

1) faktycznego zaprzestania działalności Oddziału;

2) trwającego ponad 6 miesięcy zmniejszenia liczby członków Oddziału poniżej liczby członków niezbędnej do utworzenia Oddziału;

3) złożenia przez Zarząd Oddziału lub co najmniej 7 członków Oddziału wniosku o rozwiązanie Oddziału.

4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Oddziału, Zarząd wybiera likwidatora, sposób przeprowadzenia likwidacji oraz określa przeznaczenie majątku Oddziału.

5. Od uchwały Zarządu w sprawie powołania, podziału, połączenia, rozwiązania i odmowy dokonania tych czynności przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków, złożone za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od daty otrzymania stosowanej uchwały.

6. Uchwały Walnego Zebrania Członków, Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej są wiążące dla władz i członków Oddziałów.

7. Władzami Oddziału są:

1) Walne Zebranie Członków Oddziału;

2) Zarząd Oddziału;

3) Komisja Rewizyjna Oddziału.

8. Członkowie Stowarzyszenia należą organizacyjnie do właściwego Oddziału.

9. Postanowienia § 15 ust. 1-6 niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio do władz Oddziału.

**Walne Zebranie Członków Oddziału**

§ 26

1. Najwyższą władzą Oddziału jest Walne Zebranie Członków Oddziału.

2. Walne Zebranie Członków Oddziału może być zwyczajne oraz nadzwyczajne.

3. Uprawnieni do uczestniczenia na Walnym Zebraniu Członków Oddziału są:

1) członkowie zwyczajni Oddziału oraz członkowie honorowi Oddziału – z głosem stanowiącym;

2) członkowie wspierający z terenu działania Oddziału, członkowie władz naczelnych Stowarzyszenia oraz zaproszeni goście – z głosem doradczym.

4. Obradami Walnego Zebrania Członków Oddziału kieruje przewodniczący, wybrany każdorazowo na każde zebranie w głosowaniu jawnym. Walne Zebranie Członków Oddziału może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

5. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału raz w roku jako sprawozdawcze oraz raz na 4 lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków Oddziału o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania. Zawiadomienie o zwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Oddziału Zarząd Oddziału wystosowuje listem poleconym lub pocztą elektroniczną (na wniosek członka złożony w formie pisemnej lub dokumentowej). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a zwłaszcza w razie niemożności ustalenia miejsca zamieszkania lub adresu poczty elektronicznej, Zarząd Oddziału uprawniony jest zawiadomić członka Oddziału w formie ustnej.

6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału może odbyć się w każdym czasie.

7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału:

1) z własnej inicjatywy;

2) na żądanie Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Komisji Rewizyjnej Oddziału;

3) na pisemny wniosek co najmniej ¼ ogólnej liczby członków zwyczajnych oraz honorowych Oddziału.

8. W terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku lub żądania, o których mowa w ust. 7 pkt 2-3, Zarząd Oddziału zobowiązany jest zawiadomić członków Oddziału o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad. Zawiadomienie powinno nastąpić co najmniej na 30 dni przed terminem zebrania. Jeżeli zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału następuje z inicjatywy Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komisji Rewizyjnej Oddziału lub członków Oddziału, zobowiązani są oni do przedstawienia proponowanego porządku obrad. Zawiadomienie o nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków Oddziału Zarząd Oddziału wystosowuje listem poleconym lub pocztą elektroniczną (na wniosek członka złożony w formie pisemnej lub dokumentowej). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, a zwłaszcza w razie niemożności ustalenia miejsca zamieszkania lub adresu poczty elektronicznej, Zarząd Oddziału uprawniony jest zawiadomić członka Oddziału w formie ustnej.

9. W przypadku niewywiązania się przez Zarząd Oddziału z obowiązków, o których mowa w ust. 5, 7-8, upoważnionymi do zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału jest Zarząd, Komisja Rewizyjna lub Komisja Rewizyjna Oddziału.

10. Uchwały Walnego Zebrania Członków Oddziału zapadają w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Oddziału uprawnionych do głosowania, chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej. Walne Zebranie Członków Oddziału może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

11. Jeżeli w pierwszym terminie na Walnym Zebraniu Członków Oddziału nie będzie uczestniczyć co najmniej połowa członków Oddziału, w drugim terminie uchwały mogą być podjęte zwykłą większością głosów obecnych członków Oddziału.

12. Drugi termin głosowania powinien być wyznaczony nie wcześniej niż po upływie 30 minut po pierwszym terminie głosowania.

13. Każdemu członkowi Oddziału uprawnionemu do głosowania przysługuje jeden głos.

14. Z obrad Walnego Zebrania Członków Oddziału sporządza się protokół, podpisany przez przewodniczącego oraz protokolanta.

§ 27

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Oddziału należy:

1) wytyczanie głównych kierunków działania Oddziału;

2) uchwalenie programów działania Oddziału;

3) wybieranie i odwoływanie członków Zarządu Oddziału oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału;

4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Oddziału oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału;

5) udzielanie lub odmowa udzielenia Zarządowi Oddziału absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału;

6) rozpatrywanie skarg, uwag oraz wniosków zgłoszonych przez członków Oddziału, Zarząd Oddziału lub Komisję Rewizyjną Oddziału;

7) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między władzami Oddziału.

**Zarząd Oddziału**

§ 28

1. Zarząd Oddziału kieruje działalnością Oddziału, reprezentuje go na zewnątrz w granicach swoich kompetencji oraz ponosi odpowiedzialność przez Walnym Zebraniem Członków Oddziału, Walnym Zebraniem Członków, Zarządem i Komisją Rewizyjną.

2. Zarząd Oddziału składa się z 3 do 9 osób, w tym prezesa oraz co najmniej jednego wiceprezesa.

3. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 3 miesiące. Posiedzenia zwołuje prezes lub pod jego nieobecność – wiceprezes, zawiadamiając pozostałych członków Zarządu listem poleconym, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 7 dni przed datą zaplanowanego posiedzenia.

4. Posiedzenie Zarządu Oddziału może zwołać również co najmniej 2 członków Zarządu Oddziału innych niż prezes Zarządu Oddziału, a także Zarząd, Komisja Rewizyjna oraz Komisja Rewizyjna Oddziału.

5. W posiedzeniach Zarządu Oddziału mogą brać udział członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Komisji Rewizyjnej Oddziału oraz zaproszeni goście.

6. Członkowie Zarządu Oddziału mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją na zasadach i w wysokości określonej uchwałą Walnego Zebrania Członków.

7. Członkowstwo w Zarządzie Oddziału ustaje w wyniku śmierci, rezygnacji, zakończenia kadencji, ustania członkowstwa w Stowarzyszeniu lub jego Oddziale, a także odwołania przez Zarząd lub Walne Zebranie Członków Oddziału.

8. W przypadku gdy działalność Zarządu Oddziału wykazuje rażące lub uporczywe naruszanie przepisów prawa powszechnie obowiązujących, Statutu lub aktów wewnętrznych, Zarząd upoważniony jest podjąć uchwałę o powołaniu w miejsce Zarządu Oddziału Zarząd Komisaryczny, który pełni swoje obowiązki do momentu wyboru nowego Zarządu Oddziału przez najbliższe Walne Zebranie Członków Oddziału.

9. Z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd o powołaniu Zarządu Komisarycznego członkowie Zarządu Oddziału zostają odwołani z mocy prawa.

10. Zakres kompetencji Zarządu Komisarycznego Oddziału, w tym sposób reprezentacji, określa uchwała Zarządu.

11. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu Oddziału oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej Oddziału wskazany w jej uchwale lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków Oddziału.

§ 29

Do kompetencji Zarządu Oddziału należy:

1) kierowanie bieżącą pracą Oddziału;

2) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz i działanie w jego imieniu w granicach swoich kompetencji oraz udzielonego upoważnienia;

3) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków, Zarządu oraz Walnego Zebrania Członków Oddziału;

4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Oddziału;

5) opracowywanie preliminarzy budżetowych Oddziału i przedkładanie ich Zarządowi do zatwierdzenia;

6) zarządzanie majątkiem Oddziału, w tym poprzez jego nabywanie, zbywanie oraz obciążanie;

7) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Oddziału w granicach swoich kompetencji;

8) prowadzenie działalności gospodarczej Oddziału;

9) utworzenie, wyposażenie i administrowanie biurem Oddziału, a także uchwalanie jego regulaminu;

10) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Oddziału oraz zawierania umów cywilnoprawnych;

11) sporządzanie sprawozdań z działalności Oddziału;

12) udzielanie pełnomocnictw do załatwiania spraw Oddziału;

13) przyjmowanie, wykluczanie i skreślanie z listy członków Oddziału;

14) składanie wniosków do Zarządu o ukaranie członków Oddziału;

15) prowadzenie dokumentacji członkowskiej członków Oddziału;

16) organizowanie i prowadzenie imprez, konferencji, konkursów, kursów, pokazów, seminariów tematycznych, szkoleń, zebrań itp. w granicach udzielonych upoważnień;

17) podejmowanie uchwał w sprawach Oddziału niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Oddziału.

§ 30

Uchwały Zarządu Oddziału zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Zarządu Oddziału. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos prezesa. Zarząd Oddział może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

**Komisja Rewizyjna Oddziału**

§ 31

1. Komisja Rewizyjna Oddziału powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Oddziału (organ kontrolny Oddziału).

2. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z co najmniej 3 członków, w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Oddziału.

3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 1 rok. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Oddziału zwołuje jej przewodniczący.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału nie mogą:

1) pełnić funkcji członka Zarządu, Zarządu Oddziału lub Komisji Rewizyjnej;

2) pozostawać z członkami Zarządu lub Zarządu Oddziału w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, a także w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa oraz podległości służbowej;

3) być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

5. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Oddziału z głosem doradczym, a także żądać od członków, organów i pracowników Oddziału złożenia wyjaśnień w zakresie spraw objętych kontrolą.

6. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mają prawo z tytułu pełnionej funkcji otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

7. Członkowstwo w Komisji Rewizyjnej Oddziału ustaje w wyniku śmierci, rezygnacji, zakończenia kadencji, ustania członkowstwa w Stowarzyszeniu lub Oddziale, a także odwołania przez Walne Zebranie Oddziału.

§ 32

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Oddziału należy:

1) kontrola całokształtu działalności Oddziału, w szczególności gospodarki finansowej oraz majątkowej;

2) współpraca z Komisją Rewizyjną;

3) ocena pracy Zarządu Oddziału i występowanie do Zarządu Oddziału oraz Walnego Zebrania Członków Oddziału z uwagami, wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi;

4) wnioskowanie do Zarządu o uchylenie niezgodnych z prawem powszechnie obowiązującym, Statutem oraz innymi aktami wewnętrznymi Stowarzyszenia uchwał Zarządu Oddziału;

5) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków Oddziału o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Zarządowi Oddziału;

6) wnioskowanie o zwołanie Walnego Zebrania Członków Oddziału;

7) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału na zasadach określonych w § 26 ust. 9 niniejszego Statutu;

8) zwoływanie posiedzenia Zarządu Oddziału;

9) sporządzanie sprawozdań ze swoich działań i przedstawienie ich na Walnym Zebraniu Członków Oddziału;

10) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków Oddziału o odwołanie całego Zarządu Oddziału lub poszczególnych jego członków w przypadku bezczynności całego Zarządu Oddziału lub poszczególnych członków.

§ 33

Uchwały Komisji Rewizyjnej Oddziału zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej Oddziału. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos przewodniczącego. Komisja Rewizyjna Oddziału może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

**Rozdział IV**

**Majątek, gospodarka finansowa i działalność gospodarcza**

§34

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią w szczególności nieruchomości, ruchomości oraz środki pieniężne.

2. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:

1) składki członkowskie;

2) darowizny;

3) spadki;

4) zapisy;

5) dochody z własnej działalności;

6) dochody z majątku Stowarzyszenia;

7) dotacje;

8) subwencje;

9) inne środki pieniężne uzyskiwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Dochody z dotacji, subwencji, darowizn, spadków oraz zapisów mogą być użyte do realizacji wszystkich celów Stowarzyszenia, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową i rachunkową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Postanowienia ust. 1-4 dotyczące Stowarzyszenia stosuje się odpowiednio do Oddziałów.

**Składka członkowska**

§ 35

1. Termin płatności składek członkowskich za poszczególny rok upływa w I kwartale tego roku, jeżeli uchwała Zarządu nie stanowi inaczej. Nowoprzyjęci członkowie zobowiązani są do opłacenia składki członkowskiej wraz ze złożeniem deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia. W przypadku odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia, uiszczona składka członkowska zwracana jest w terminie 7 dni od daty uprawomocnienia się uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek członka, Zarząd uprawniony jest zawiesić pobór składki członkowskiej lub umorzyć ją.

3. Zawieszenie poboru składki członkowskiej może nastąpić na okres nie dłuższy niż 4 lata.

4. Umorzenie należności z tytułu składki członkowskiej może obejmować również zaległości powstałe z tego tytułu.

5. Dopuszczalne jest utworzenie oprócz składki członkowskiej podstawowej składek dodatkowych.

6. Część kwoty pochodzącej ze składek członkowskich członków z terenu działania poszczególnych Oddziałów, określoną uchwałą Walnego Zebrania Członków, Zarząd odprowadza na rachunek bankowy właściwego Oddziału – w przypadku jego powołania.

7. Szczegółowe zasady składki członkowskiej, zwłaszcza jej wysokości oraz sposobu poboru, określa Zarząd w drodze uchwały.

**Zasady dysponowania majątkiem**

§ 37

Stowarzyszenie nie może:

1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „Osobami bliskimi”;

2) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz swoich członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

3) wykorzystywać majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Stowarzyszenia;

4) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich Osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

**Rozdział V**

**Sposób reprezentacji**

§ 38

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz zobowiązań finansowych do kwoty 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) włącznie, upoważnieni są jednoosobowo członkowie Zarządu.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz zobowiązań finansowych powyżej kwoty 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) upoważnieni są łącznie prezes Zarządu i członek Zarządu.

3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Oddziału, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz zobowiązań finansowych do kwoty 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) włącznie, upoważnieni są łącznie prezes Zarządu Oddziału wraz z jednym członkiem Zarządu lub trzech członków Zarządu Oddziału łącznie.

4. Do składania oświadczeń woli w imieniu Oddziału w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz zobowiązań finansowych powyżej kwoty 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) upoważnieni są łącznie prezes Zarządu Oddziału i członek Zarządu Oddziału oraz wymagana jest zgoda Komisji Rewizyjnej Oddziału lub Zarządu.

**Rozdział VI**

**Nagrody i kary**

§ 39

1. Na wniosek Zarządu, Zarządu Oddziału lub co najmniej 5 członków Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków może przyznać członkom szczególnie zasłużonym dla Stowarzyszenia nagrody w postaci:

1) dyplomu;

2) drobnego upominku;

3) nagrody pieniężnej do kwoty określonej uchwałą Walnego Zebrania Członków.

2.W razie naruszenia postanowień Statutu lub innych aktów wewnętrznych władz Stowarzyszenia, Zarządowi przysługuje prawo wymierzenia członkowi kar:

1) upomnienia;

2) nagany;

3) zakazu posługiwania się oznaczeniami Stowarzyszenia na okres do 2 lat;

4) zawieszenia w prawach członka na okres do 2 lat;

3. Zakres i tryb nagród oraz kar określa szczegółowy regulamin zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków;

4. Od uchwały o ukaraniu członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo do odwołania się do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o udzieleniu kary. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

**Rozdział VII**

**Postanowienia końcowe**

§ 40

Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 2/3 głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie (wyznaczonym co najmniej 30 minut po pierwszym terminie) - bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 41

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie (wyznaczonym co najmniej 30 minut po pierwszym terminie) - bez względu na liczbę obecnych członków.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków wybiera likwidatora, sposób przeprowadzenia likwidacji oraz określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

§ 42

1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się przepisy ustawy – Prawo o stowarzyszeniach.

2.Niniejszy Statut i jego zmiany wchodzą w życie po uprawomocnieniu się postanowienia właściwego sądu rejestracyjnego.

Statut przyjęto w dniu ……………….

Podpisano:

Prezes Zarządu - ……………………